

Zpracovávání osobních údajů v knihovně SOÚ AV ČR, v.v.i.

Nezbytné údaje

Knihovna SOÚ AV ČR, v.v.i. patří do sítě veřejných knihoven. Pro využití jejich služeb se musíte identifikovat, tj. vyplnit a podepsat registrační formulář, nejen pro jejich trvalé využívání, ale i pro jednorázovou návštěvu. Po podepsání registračního formuláře je zpracováváno Vaše **jméno a příjmení, datum narození, adresa a údaje o dokladu totožnosti** využitého k registraci.

Tyto údaje slouží k zajištění provozní bezpečnosti Vás i našich ostatních uživatelů, k ochraně majetku knihovny, k naplnění povinností ukládaných obecně závaznými předpisy, abychom Vám vůbec směli poskytovat služby jako je přístup k elektronickým informačním zdrojům a internetu a především půjčovat knihy nejen v našich prostorách, ale i domů.

Kontaktní údaje

Nejvyužívanějším kontaktním údajem je **e-mail**. Slouží ke komunikaci o výpůjčkách, výpůjčních lhůtách, jejich prodloužení, o dostupnosti a možnosti vyzvednutí rezervované knihy atd. Není povinné nám jej poskytnout, vše máte ve svém uživatelském kontu, ale upozornění na připravenou knihu či nabíhající zpozdle Vám nepříjde automaticky samo.

Telefon běžně nijak nevyužíváme, jen když v knihovně zapomenete své věci, hlavně když to zjistíme hned a jste ještě poblíž. **Telefon a kontaktní adresu** využíváme mimořádně též pro dosažení mimosoudního vyrovnání nesplněných závazků. **Poskytnutí těchto údajů je čistě na Vás**, můžete je sami volně přidávat, upravovat i rušit.

Historie výpůjček a požadavků

Sami také rozhodujete o zpracovávání údajů o historii Vašich výpůjček a požadavků na ně. Tyto údaje jsou v kontech evidovány, uživatelům jsou přístupné a mohou je smazat nebo ukončit jejich pamatování. Noví uživatelé nám nyní musí k uchování historie výpůjček a požadavků poskytnout při registraci souhlas či nesouhlas.

Kontrola a oprava osobních údajů

Veškeré Vaše zpracovávané údaje najdete na svém uživatelském kontu. Můžete je měnit, opravovat i vymazat sami kromě základních identifikačních údajů, ty můžeme změnit pouze my v knihovně, po Vašem vyplnění změnového formuláře a předložení dokladu totožnosti při Vaší návštěvě.

Podle platné legislativy máte právo získat přehled všech Vašich automatizovaně zpracovávaných údajů, a to i v elektronické podobě. Jednoduše jej získáte podáním žádosti při osobní návštěvě knihovny, je to samozřejmě podmíněno ověřením totožnosti. Ve složitějších případech a při jiném právoplatném způsobu podání žádosti ji vyřídíme do měsíce od přijetí.

Předávání osobních údajů

Pokud jsme nuceni vymáhat uspokojení naší pohledávky vůči návštěvníkovi či uživateli, předáme jeho osobní údaje právnímu zástupci knihovny. Jinak předávány nikam nejsou.

Doba zpracovávání osobních údajů a jejich likvidace

Za účelem ochrany knihovního fondu zpracováváme osobní **údaje uživatelů do uplynutí zákonem dané promlčecí lhůty, tedy 3 roky po uplynutí registračního období**. Prodloužení registrace je v této době možné velmi snadno, pouze musíme spolehlivě znát Vaši totožnost. Osobně lze také snadno naopak zažádat o výmaz nebo podat námitku proti zpracování osobních údajů. Ve složitých případech a při jiném právoplatném způsobu podání takové žádosti ji vyřídíme do měsíce od přijetí.

Automatizovaně zpracovávané osobní údaje žadatele se likvidují vymazáním identifikačních údajů (anonymizací), písemně zpracovávané údaje jsou skartovány. Po uplynutí doby zpracování knihovna osobní údaje zlikviduje i bez žádosti uživatele nebo návštěvníka knihovny.

Osobní údaje návštěvníků z **jednorázových registrací s internetem jsou zpracovávány dle zákonem dané lhůty pro uchování provozních a lokalizačních údajů, tj. 6 měsíců po uplynutí registračního období**. Poté jsou osobní údaje likvidovány anonymizací a skartací.

Kompletní informace o ochraně osobních údajů naleznete v našem Knihovním řádu.